

**Негосударственное образовательное частное учреждение
дополнительного профессионального образования «Геотэк-Колледж»
(НОЧУ ДПО «Геотэк-Колледж»)**



Директор НОЧУ ДПО
«Геотэк-Колледж» В.Н. Озмидова
28.08.2023 г.
УТВЕРЖДЕНО
приказом от «28» августа 2023 г
№ 1-ЛА/У-23

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
обучающихся в НОЧУ ДПО «Геотэк-Колледж»**

**г. Москва,
2023 г.**

1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся в НОЧУ ДПО «Геотэк-Колледж» (далее по тексту – Правила) являются локальным нормативным актом Негосударственного образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Геотэк-Колледж» (далее – Учреждение), и регламентирует прием граждан, поступающих в Учреждение для обучения по программам дополнительного образования детей и взрослых и дополнительного профессионального образования.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении порядка и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. В Учреждение могут быть приняты лица независимо от их гражданства, места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности, а также других обстоятельств.

1.4. Прием слушателей на обучение в Учреждении осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими правилами.

2. Зачисление на обучение. Организация приема документов на обучение по программам дополнительного образования.

2.1. Обучение в Учреждении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в группах или индивидуально.

2.2. На обучение по программам дополнительного образования, реализуемым в Учреждении, принимаются все граждане Российской Федерации и иностранные граждане, в возрасте 14 лет и старше.

2.3. Организационное обеспечение приема слушателей по программам дополнительного образования осуществляют сотрудники Учреждения, полномочия и порядок деятельности которых определяется локальным нормативным актом Учреждения.

2.4. Перед зачислением в Учреждение по программам дополнительного образования слушатели проходят предварительные приемные испытания (письменное тестирование и собеседование).

2.5. Группа считается набранной, если по результатам тестирования и собеседования собирается необходимое количество учеников (2-4 человека) одного уровня знаний иностранного языка и одной возрастной группы.

2.6. В срок до начала учебного процесса между слушателями либо другими лицами, принимающими на себя обязательства по оплате обучения, с одной стороны, и Учреждением, с другой стороны, заключаются Договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.7. При заключении Договоров на оказание платных образовательных услуг с физическими лицами слушатели предоставляют следующие документы:

- для совершеннолетних граждан, являющихся заказчиками по договору оказания платных образовательных услуг, – документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- для детей в возрасте от 16 до 18 лет, являющихся заказчиками по договору об оказании платных образовательных услуг, - документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным

законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», а также согласие родителей (законных представителей) на заключение договора оказания платных образовательных услуг;

- для детей в возрасте от 14 до 16 лет заказчиками по договору оказания платных образовательных услуг могут выступать только родители (законные представители, которые предоставляют – документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», документ, подтверждающий право выступать от имени ребенка, а также – документ, удостоверяющий личность и гражданство ребенка (паспорт или свидетельство о рождении), либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.8. При заключении Договоров слушателям предоставляется для ознакомления Устав Учреждения, лицензия на осуществление образовательной деятельности, образовательная программа, локальные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.9. В некоторых случаях, по желанию слушателя, возможно присоединение к уже приступившей к занятиям группе при наличии в ней свободного места.

2.10. На основании заключенных Договоров Директор Учреждения издает Приказ о приеме обучающихся, формировании группы, начале занятий группы или индивидуального обучения, а также расписании, согласованном со слушателями.

3. Зачисление на обучение. Организация приема документов на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

3.1. Обучение в Учреждении по дополнительным профессиональным программам осуществляется в группах или индивидуально.

3.2. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Учреждении, принимаются все граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное или высшее образование; получающие среднее профессиональное или высшее образование.

3.3. Основанием для реализации программ дополнительного профессионального образования Учреждением являются предварительные заявки от организаций и физических лиц.

3.4. Организационное обеспечение приема слушателей по программам дополнительного профессионального образования осуществляют сотрудники структурного подразделения Учреждения, полномочия и порядок деятельности которых определяется локальным нормативным актом Учреждения.

3.5. В срок до начала учебного процесса:

3.5.1. организация-заказчик предоставляет в Учреждение следующие документы:

- заявление на обучение в Учреждении своих представителей по дополнительной профессиональной программе;
- список представителей (обучающихся) по установленной форме (Приложение 1 к настоящим Правилам), в которой указываются ФИО, дата рождения, адрес, телефон, название организации, должность, сведения об образовании;
- карточка учета основных сведений об организации.

3.5.2. Физическое лицо предоставляет в структурное подразделение Учреждения следующие документы:

- заявление на обучение в Учреждении по дополнительной профессиональной программе;

- заполненную форму (Приложение 1 к настоящим Правилам), в которой указываются ФИО, дата рождения, адрес, телефон, название организации, должность, сведения об образовании;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию документа о средне-специальном или высшем образовании, или справку о прохождении обучения в учреждении высшего или среднего профессионального образования.

3.5.3. На основании заявок и представленных документов между Учреждением и организацией или физическим лицом заключается Договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

3.6. Поступление оплаты за обучение на расчетный счет Учреждения согласно заключенному Договору является основанием для начала занятий по программе дополнительного профессионального образования.

3.7. На основании заключенных Договоров и оплаты стоимости обучения директор Учреждения издает приказ о зачислении в Учреждение по соответствующей образовательной программе, формировании группы, начале и расписании занятий.

Приложение 1.
К Правилам приема обучающихся
в НОЧУ ДПО «Геотэк-Колледж»

АНКЕТА слушателя

Фамилия, имя, отчество	
Наименование организации	
Должность	
Место жительства (регистрация – полный адрес)	
Дата рождения (число, месяц, год)	
Телефон для связи	

Сведения об образовании

Наименование образовательной организации, выдавшей документ об образовании	
Серия, номер диплома	
Регистрационный номер диплома	
Дата выдачи диплома	
Квалификация (степень)	
Специальность (направление)	